SMLOUVA O DÍLO

č. SD-2018-06-01

## o dodání a implementaci ekonomického informačního systému KARAT

## a webových portálů WorkFlow a Fermany - Software

uzavřené v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. (občanského zákoníku)

**kterou uzavírají**

# Klicperovo divadlo o.p.s.

Sídlo: Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové

Doručovací adresa: Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové

IČ: 27504689

DIČ: CZ27504689

Zastoupena: Ing. Eva Mikulková, ředitelka společnosti

Vedena v: Rejstříku obecně prospěšných společností u KS Hradec Králové, sp. zn. O 142

Bankovní spojení: KB Hradec Králové, č. účtu 35-7066770237/0100

**dále jako objednatel**

a

# ZAS Group s.r.o.

Sídlo: Šlechtitelů 636/6, 779 00 Olomouc - Holice

IČ: 26827956

DIČ: CZ26827956

Zastoupena: Ing. Jiří Zdražil st., jednatel společnosti

Vedena u: Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. C 27806

Bankovní spojení: RB Olomouc, č. účtu 2291036001/5500

**dále jako zhotovitel**

# Předmět smlouvy

Zhotovitel se touto smlouvou o dílo zavazuje k provedení a dodávce specifikované v níže uvedených bodech 1.1, 1.2 a 1.3 (dále též jako díla) za podmínek této smlouvy a objednatel se zavazuje k zaplacení ceny za její provedení. Bližší specifikace dodaného software a odvedených implementačních prací je uvedena v Příloze č. 3 a Příloze č. 4.

* 1. Implementace a customizace software webového portálu Fermany pro tvorbu a zveřejňování fermanů, napojeného na informační systém KARAT (dále též jako IS KARAT), dle závěrů zpracované předimplementační analýzy (dále též jako PA).
  2. Imlementace a customizace software webového portálu WorkFlow pro evidenci a schvalování objednávek a smluv, napojeného na IS KARAT, dle závěrů zpracované PA.
  3. Implemetace a customizace ekonomického software IS KARAT dle závěrů PA.

# Definice pojmů

Definice pojmů je uvedena v Příloze č. 7 této smlouvy.

# Provedení díla

1. Zhotovitel je povinen provést dílo dle této smlouvy na svůj náklad a na své nebezpečí.
2. Zhotovitel provede plnění smlouvy na adrese **Klicperovo divadlo o.p.s,, Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové**.
3. Při provádění díla postupuje zhotovitel samostatně a není při určení způsobu provedení díla vázán pokyny objednatele, ledaže se k jejich plnění výslovně zavázal.
4. Zhotovitel může pověřit provedením díla jinou osobu, při provádění díla jinou osobou má zhotovitel odpovědnost, jako by dílo prováděl sám.
5. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným předáním a převzetím od objednatele v místě určeném v tomto článku. Smluvní strany podepíšou o předání a převzetí předmětu díla Akceptační protokol, který podepíší obě strany za podmínek uvedených v Příloze č. 7 této smlouvy. Dílo může být předáváno postupně, o postupném předávání a převzetí díla bude vždy proveden číslovaný Akceptační protokol.
6. Dílo bude objednateli předáno za podmínek této smlouvy v termínu uvedeném v Příloze č. 6 této smlouvy, a to za předpokladu, že zhotovitel bude moci dne **2.7.2018** zahájit práce související s plněním díla dle této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že o započetí prací sepíšou oboustranně odsouhlasený zápis. V případě, že termín zahájení prací dle odsouhlaseného zápisu nebude odpovídat termínu, který je uveden v tomto bodě, termín pro předání díla se mění alikvotně o čas, kterým je změněno zahájení prací dle tohoto bodu, nebo se mění na nový termín, který si smluvní strany dohodnou v zápise dle tohoto bodu. V případě, že termín zahájení prací bude pozdější o 15 dnů, než je stanovený termín dle tohoto bodu, a to z důvodů na straně objednatele, je zhotovitel oprávněn stanovit nový realizační harmonogram pro provedení plnění dle této smlouvy.
7. Smluvní strany se dohodly, že veškerá papírová korespondence vyplývající z této smlouvy bude zasílána zhotovitelem na tuto adresu: **Klicperovo divadlo o.p.s., Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové**.

# Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje předat předmět díla vyplývající z této smlouvy objednateli řádně, úplně a včas v termínech dle této smlouvy. Zhotovitel zmocní ke konzultacím a jiným činnostem osoby uvedené v Příloze č. 1, a to v rozsahu tak, jak je uvedeno v Příloze č. 1.
2. Zhotovitel se zavazuje nesdělovat třetím osobám důvěrné informace definované v této smlouvě. Tímto není dotčeno právo zhotovitele předložit tuto smlouvu třetím osobám v jednáních, která vyplývají ze zákona č. 280/2009 Sb. (daňový řád) či ze zákona č. 99/1963 Sb. (občanský soudní řád). Pokud vznikne objednateli škoda na základě vyzrazení obchodního tajemství, má objednatel nárok požadovat náhradu.
3. Zhotovitel poskytne objednateli na základě jeho výzvy součinnost při sestavování zálohovacího plánu pro průběžné zálohování dat s plnou zálohou či inkrementální zálohou či diferenciální zálohou tak, aby se vyloučila případná ztráta dat při výpadku technických prostředků objednatele, na nichž bude umístěno zhotovované dílo dle této smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje řádně a včas reagovat na případné vady zjištěné a popsané objednatelem v příslušných akceptačních protokolech či v systému KA tak, jak je blíže popsáno v Příloze č. 7 této smlouvy.
5. Zhotovitel má nárok na úhradu nákladů ze strany objednatele pro případ zmařené cesty a prostoje v případě, že si strany naplánují a odsouhlasí pracovní schůzku (v čase a rozsahu) související s realizací předmětu této smlouvy, a objednatel nealokuje své zaměstnance v dohodnutém čase a rozsahu pro tuto dohodnutou schůzku.
6. Zhotovitel je povinen dodržovat lhůty a termíny určené dle Přílohy č. 6, vč. termínů stanovených v rámci změnových řízení.
7. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli školení nad rámec dohodnutého rozsahu školení dle této smlouvy, a to v případě, že po provedeném školení bude vyhodnocen stav školených osob takový, že v rámci provedených testů školených osob se prokáže, že určitá skupina školených osob objednatele vykazuje hodnocení nevyhovující. Cena školení nad rámec rozsahu této smlouvy se určí za podmínek uvedených v Příloze č. 5 této smlouvy.
8. Zhotovitel se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu objednatele:

* nenabídne zaměstnání pracovníkovi objednatele,
* nezaměstná a neuzavře obdobný vztah s pracovníkem objednatele,
* nepřijme plnění od pracovníka objednatele prostřednictvím jiného právního subjektu,

a to po dobu nejméně 24 měsíců ode dne ukončení pracovního, nebo obdobného vztahu, mezi pracovníkem a objednatelem.

Pracovníkem se se pro účely této Smlouvy rozumí zaměstnanec, nebo osoba v obdobném smluvním vztahu.

Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši Kč 2 000.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení tohoto závazku. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.

1. Zhotovitel je povinen v případě prokazatelného prodlení předání jednotlivých etap/milníků dle Přílohy č. 6, a to z důvodů výhradně na straně zhotovitele, zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** za každý započatý den prodlení. Touto smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu škody, která byla tímto prodlením objednateli vznikla.
2. Zhotovitel poskytuje záruku na dílo po dobu **24 měsíců** ode dne řádného předání díla objednateli, a to za podmínky účinnosti Smlouvy o podpoře IS KARAT č. TP-2018-06-01 uzavřené mezi oběma stranami a za podmínky plnění všech závazků ze strany objednatele z uvedené smlouvy vyplývající. Vady díla, které vzniknou nebo se projeví v záruční době, je zhotovitel povinen odstranit na své náklady a bez nároku na jakoukoli platbu ze strany objednatele.
3. Zhotovitel se zavazuje po dobu od započetí plnění dle této smlouvy do doby zahájení ostrého provozu udržovat IS KARAT ve stavu odpovídající platné legislativě a obecně závazným účetním metodikám, a to prostřednictvím nových verzí IS KARAT či jeho případných oprav prostřednictvím patchů, a to v rozsahu odpovídající poskytnuté licenci. Po uplynutí období dle tohoto bodu, tj. po předání IS KARAT do ostrého provozu, je tato služba objednateli poskytována na základě Smlouvy o podpoře IS KARAT č. TP-2018-06-01.

# Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje převzít plnění dle předmětu této smlouvy a uhradit smluvní cenu včetně DPH ve smyslu § 2 zák. č. 526/1990 Sb. (o cenách).
2. Objednatel zmocní osoby uvedené v Příloze č. 1 ke konzultacím a jiným činnostem, a to v rozsahu tak, jak je uvedeno v Příloze č. 1 s uvedením skutečnosti, že tyto osoby toto pověření přijímají, což potvrdí svým podpisem.
3. Objednatel je oprávněn pověřit třetí osobu k výkonu práv a povinností vyplývajících z tohoto smluvního vztahu, přičemž výkon těchto práv a povinností třetí osobou má stejné právní účinky, jako by tento výkon práv a povinností vykonával objednatel. Tuto skutečnost objednatel zhotoviteli neprodleně sdělí.
4. Objednatel se zavazuje spolupracovat se zhotovitelem a poskytovat mu veškeré pravdivé informace o procesech a postupech ve firmě objednatele, které má nový IS KARAT podporovat, včetně popisu případných změn stávajících procesů, a materiály, které jsou nutné a potřebné v souladu s plněním předmětu této smlouvy (kompletní podklady o stávajícím technickém, programovém, datovém a organizačním řešení stávajícího informačního systému, stejně jako doposud zpracované studie, projekty a návrhy vztahující se k informačnímu systému a jeho zamýšleným změnám) a předkládat je zhotoviteli neprodleně po jejich vyžádání tak, aby nedošlo k prodlení při vypracování díla ani ke snížení jeho kvality.
5. Objednatel se zavazuje, že vytvoří takové organizační podmínky, aby osoby objednatele dle Přílohy č. 1této smlouvybyly vždy minimálně v rozsahu pracovní doby nebo dohodnutého časového intervalu plně k dispozici zhotoviteli v době, kdy zhotovitel provádí práce spojené s předmětem této smlouvy v místě určeném touto smlouvou, a to v souladu s časovým harmonogramem odsouhlaseným oběma smluvními stranami.
6. Objednatel se zavazuje k náležité součinnosti při provádění předmětu plnění, pod kterou se rozumí plnění stanovené či dohodnuté součinnosti (dohodnutých úkolů) ve stanovených termínech, poskytnutí místnosti (kancelářských prostor) a vytvoření podmínek pro provedení předmětu plnění v objektu objednatele, včetně zajištění přístupu ke všem potřebným informacím (datům), do všech místností, k technickým prostředkům (telefon, fax, e-mail, připojení k internetu, technické dokumentaci, objednatel vytvoří podmínky pro vzdálenou správu dle podmínek přílohy č.10 této smlouvy), v nichž bude předmět plnění realizován.
7. Objednatel zodpovídá za správnost a úplnost dat předaných zhotoviteli pro migraci dat (z IS Helios Fenix) objednatele do IS KARAT ve struktuře stanovené v PA. Zhotovitel má nárok na úhradu prokazatelných nákladů vzniklých v souvislosti s migrací nesprávných či neúplných dat nebo dat předaných v jiné datové struktuře.
8. Objednatel se zavazuje v průběhu Testovacího provozu a Ostrého provozu v termínech a po dobu stanovenou Realizačním harmonogramem (Příloha č. 6) neprodleně sdělovat zhotoviteli prostřednictvím KARAT Assistance (viz Příloha č. 7 Čl. I. bod 1.) zjištěné vady díla.
9. V případě nefunkčnosti KARAT Assistance je objednatel povinen tuto skutečnost zhotoviteli neprodleně prokazatelných způsobem sdělit.
10. Objednatel se zavazuje realizovat navržená organizační opatření vyplývající ze závěrů PA zhotovitele a je si vědom toho, že nerealizování těchto změn může vést ke zpoždění plnění díla ve sjednaných termínech, nebo může úplně zabránit zhotoviteli dílo dokončit. V těchto případech, kdy nebudou realizovány organizační opatření objednatele nutné pro předmět plnění, zhotovitel písemně upozorní objednatele na nutnost realizace těchto opatření.
11. Objednatel se zavazuje, že IS KARAT budou využívat pouze odborně vyškolení pracovníci s individuálně stanovenými přístupovými právy. Dále se zavazuje jmenovat vlastního pracovníka jako správce IS KARAT, kterého nechá k tomuto účelu vyškolit dle pokynů zhotovitele. Jmenování správce systému pak sdělí zhotoviteli písemně v termínu nejpozději do 14 dnů po uzavření této smlouvy.
12. Objednatel se zavazuje, že bude vždy se zhotovitelem konzultovat záměr instalovat na serverový systém, kde bude provozován IS KARAT, jiný SW nebo aplikační vybavení tak, aby se předešlo kolizím zejména již s instalovaným IS KARAT. Zhotovitel je povinen své stanovisko objednateli předložit vždy bez zbytečného odkladu.
13. Objednatel se zavazuje nepožadovat po zhotoviteli zapracování do předmětu smlouvy takových postupů, které jsou v rozporu s platnou legislativou.
14. Objednatel se zavazuje nesdělovat třetím osobám důvěrné informace definované v této smlouvě. Tímto není dotčeno právo objednatele předložit tuto smlouvu třetím osobám v jednáních, která vyplývají ze zákona č. 280/2009 Sb. (daňový řád) či ze zákona č. 99/1963 Sb. (občanský soudní řád).
15. Objednatel se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu zhotovitele:

* nenabídne zaměstnání pracovníkovi zhotovitele,
* nezaměstná a neuzavře obdobný vztah s pracovníkem zhotovitele,
* nepřijme plnění od pracovníka zhotovitele prostřednictvím jiného právního subjektu,

a to po dobu nejméně 24 měsíců ode dne ukončení pracovního, nebo obdobného vztahu, mezi pracovníkem a zhotovitelem.

Pracovníkem se se pro účely této Smlouvy rozumí zaměstnanec, nebo osoba v obdobném smluvním vztahu.

Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši Kč 2 000.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení tohoto závazku. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.

1. Objednatel se zavazuje v případě, že bude chtít provozovat IS KARAT se softwarem třetích osob, že zajistí náležitou součinnost ze strany třetích osob (dodavatelů tohoto software) pro toto napojení. Objednatel si je vědom, že v případě, že tuto součinnost nezajistí, zhotovitel nemusí provést úspěšně napojení tohoto software na IS KARAT.
2. V průběhu realizace předmětu plnění je objednatel oprávněn požadovat případnou změnu předmětu plnění s tím, že se smluvní strany dohodnou na podmínkách a rozsahu této změny dodatkem k této smlouvě. Ustanovení tohoto bodu pak nevylučuje právo zhotovitele požadovat na objednateli úhradu účelně vynaložených nákladů spojených s plněním dle předmětu této smlouvy do doby, kdy objednatel vyslovil požadavek na tuto změnu. Smluvní strany se dále dohodly, že realizační tým blíže určený Přílohou č. 1této smlouvyje oprávněn odsouhlasit změnu termínů či rozsahu plnění dle této smlouvy, avšak bez vlivu na konečnou cenu díla či konečný termín pro předání a převzetí díla, k tomuto účelu pak použijí dokumentu dle Přílohy č. 8.
3. Využívat dodaný produkt na základě této smlouvy je objednatel oprávněn až zaplacením celkové ceny určené touto smlouvou, nebo řádným plněním sjednaného platebního kalendáře.
4. Objednatel je povinen dodržovat lhůty a termíny určené dle Přílohy č. 6 této smlouvy v rámci změnových řízení.
5. Objednatel je oprávněn zajistit, aby osoby, které mají být školeny či se mají jinak podílet na plnění této smlouvy, byly v dohodnutých termínech a v dohodnutých časových intervalech plně k dispozici zhotoviteli a věnovaly se výhradně činnosti související se součinností dle této smlouvy.

# Cena za dílo

1. Cena za dílo byla sjednána smluvními stranami podle ust. § 2 zákona č. 526/1990 Sb. (o cenách) jako cena smluvní ve výši **715.520 Kč** (slovy: sedmsetpatnácttisícpětsetdvacet korun českých) bez DPH. K ceně bude připočtena DPH v zákonné výši **150.259**. Celkem cena vč. DPH činí **865.779 Kč**.

Cena jednotlivých částí (etap) předmětu díla vč. položkového rozpočtu je uveden v Příloze č. 3 a Příloze č.4.

# Platební a dodací podmínky

1. Dílo bude realizováno dle platebních a dodacích podmínek uvedených v Příloze č. 5(Platební a dodací podmínky) této smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají pro případ, že by realizovaly platby vyplývající z této smlouvy jinou měnou než Kč, dohodu, že platící strana ponese vždy veškeré náklady s platbami prostřednictvím jiných měn.
3. Smluvní strany se dohodly v souladu s ustanovením § 26 zák. č. 235/2004 Sb., že zhotovitel bude objednateli zasílat daňové doklady vyplívající z této smlouvy v elektronické podobě, a to na mailovou adresu **ekonom@klicperovodivadlo.cz.**

# Termíny provedení díla

Dílo bude realizováno v termínech uvedených v Příloze č. 6 (Realizační harmonogram) této smlouvy.

# Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká dohodou, tato dohoda musí být uzavřena písemně, podepsána oběma smluvními stranami a musí obsahovat ujednání o vzájemném vyrovnání nevypořádaných majetkoprávních vztahů vzniklých v souvislosti s touto smlouvou, jinak je neplatná.

Tato smlouva zaniká odstoupením od smlouvy, každá smluvní strana je oprávněna od smlouvy odstoupit v případě, že druhá smluvní strana poruší podstatné povinnosti sjednané touto smlouvou. Za podstatné povinnosti sjednané touto smlouvou se pro účely tohoto ujednání stanoví:

* na straně zhotovitele povinnosti upravené v čl. IV. bod 2. a bod 4.
* na straně objednatele povinnosti upravené v čl. V. bod 4., 5., 6. a 14. a prodlení se splatností daňových dokladů/faktur delším než 45 dní.

Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, musí obsahovat důvod odstoupení popsaný tak, aby byl přezkoumatelný a nezaměnitelný, a musí být doručeno druhé straně („do vlastních rukou”), jinak je odstoupení neplatné. Smlouva zaniká dnem následujícím po dni, ve kterém bylo odstoupení doručeno druhé smluvní straně.

V případě odstoupení zhotovitele pro porušení povinností ze strany objednatele vzniká zhotoviteli nárok na úhradu sjednané ceny dokončených částí plnění smlouvy, prokazatelných nákladů vzniklých v souvislosti s přípravou dokončení díla.

Smluvní strany se dohodly, že ustanovení tohoto bodu použijí, pokud nedojde k nápravě porušení příslušné smluvní strany v lhůtě 30 dnů od doručení písemného upozornění na toto porušení zaslané druhou smluvní stranou, a to formou písemného sdělení zaslané druhé straně formou „zásilky určené do vlastních rukou.“

Tato smlouva zaniká zánikem některé ze smluvních stran bez právního nástupce s tím, že následné majetkoprávní vyrovnání se provede v rámci prováděné likvidace či konkursního řízení v souladu s obecně závaznými předpisy.

# Závěrečná ustanovení

1. Pokud není touto smlouvou stanoveno jinak, řídí se vzájemné vztahy obou smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a platnými právními předpisy ČR. Jestliže některá ustanovení odporují platným zákonům, potom je ze smlouvy vypuštěno pouze sporné ustanovení, a další obsah této smlouvy platí beze změn.
2. Smluvní strany si sjednávají, v případě vzniku škody v souvislosti s plněním této smlouvy, omezení pro její maximální výši, kterou si smluvní strany v případě jejího vzniku budou hradit. Maximální výše škody se sjednává na částku odpovídající výši jedno násobku finančního plnění definovaného touto smlouvou. Výše škody se v jednotlivých případech sčítá až do maximální sjednané výše náhrady škody.
3. Veškeré případné spory se zavazují strany řešit mimosoudní cestou a teprve po vyčerpání všech právních možností se mohou strany obrátit na soud.
4. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě lze provádět pouze formou písemných dokumentů určených touto smlouvou, a to písemně, se kterými smlouva tvoří nedílný právní celek, a to po vzájemné dohodě obou smluvních stran, pokud není ve smlouvě vysloveně uvedeno jinak.
5. Smlouva se stává platnou aúčinnou dnem podpisu smluvními stranami. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě objednatelem uvedených a jím autorizovaných údajů a souhlasu zhotovitele. Na důkaz své pravé a svobodné vůle uzavřít smlouvu o výše uvedeném obsahu připojují smluvní strany své podpisy.
6. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, a to do okamžiku konečného převzetí díla dle této smlouvy a vyrovnání všech vzájemných pohledávek a závazku 1.6.2018obou smluvních stran.
7. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou exemplářích v českém jazyce. Zhotovitel a objednatel obdrží každý po jednom výtisku.
8. V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. (o finanční kontrole ve veřejné správě) bude zhotovitel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
9. Jestliže ze zadávací dokumentace veřejné zakázky, na jejímž základě vznikla tato smlouva, vyplývají zhotoviteli povinnosti vztahující se k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, avšak tyto povinnosti nejsou v této smlouvě uvedeny, dohodly se smluvní strany, že i tyto povinnosti zhotovitele jsou součástí obsahu závazkového vztahu založeného touto smlouvou a sjednané smluvní ceny.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

* Příloha č. 1 - Pověřené osoby
* Příloha č. 2 - Vzor výkazu o provedení práce
* Příloha č. 3 - Rozsah dodávky - skladba licence IS KARAT
* Příloha č. 4 - Rozsah dodávky implementačních prací
* Příloha č. 5 - Platební a dodací podmínky
* Příloha č. 6 - Realizační harmonogram
* Příloha č. 7 - Definice pojmů, podmínky předání a převzetí díla
* Příloha č. 8 - Vzor dokumentu Změnové řízení
* Příloha č. 9 - Vzor dokumentu Akceptační protokol
* Příloha č. 10 - Požadavky na technickou způsobilost objednatele k zajištění provozu vzdálené správy
* Příloha č. 11 – Požadavky na HW a SW vybavení
* Příloha č. 12 – Licenční ujednání k IS KARAT
* Příloha č. 13 – Zadávací dokumentace objednatele zn. 03/2018

# Podpisy smluvních stran

Místo: Olomouc

Datum: 28. 6. 2018

Za zhotovitele: Za objednatele:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ing. Jiří Zdražil st. Ing. Eva Mikulková**

jednatel společnosti ředitelka společnosti

ZAS Group s.r.o. Klicperovo divadlo o.p.s.

Místo: Hradec Králové

Datum: 29.6.2018

### Příloha č. 1

# Pověřené osoby

**Pověřené osoby pro jednotlivé oblasti plnění předmětu této smlouvy za stranu zhotovitele k:**

1. Řízení projektu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozice v týmu** | **Jméno a příjmení** | **Telefon** |
| Ředitel projektu | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 603 146 458 |
| Vedoucí projektu | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 602 546 967 |

Provedení implementace

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozice v týmu** | **Jméno a příjmení** | **Telefon** |
| Vedoucí týmu WorkFlow | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 602 546 967 |
| Vedoucí týmu Fermany | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 602 546 967 |
| Vedoucí týmu Ekonomika | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 606 706 389 |
| Vedoucí týmu HW | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 602 178 601 |

**Pověřené osoby pro jednotlivé oblasti plnění předmětu této smlouvy za stranu objednatele k:**

Řízení projektu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozice v týmu** | **Jméno a příjmení** | **Telefon** |
| Ředitel projektu | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 602 126 818 |
| Vedoucí projektu | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 602 295 676 |

Provedení implementace

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozice v týmu** | **Jméno a příjmení** | **Telefon** |
| Vedoucí týmu WorkFlow | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 602 295 676 |
| Vedoucí týmu Fermany | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 602 295 676 |
| Vedoucí týmu Ekonomika | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 495 514 590 |
| Vedoucí týmu HW | xxxxxxxxxxxxxxx | +420 602 295 676 |

.

Převzetí díla

Pověřenými osobami objednatele k převzetí díla (akceptaci díla) jsou ředitel projektu nebo vedoucí projektu za objednatele a ředitel projektu nebo vedoucí projektu za zhotovitele. Pro tento účel bude použito vzoru uvedeného v Příloze č. 9 této smlouvy.

Podpis změnových řízení

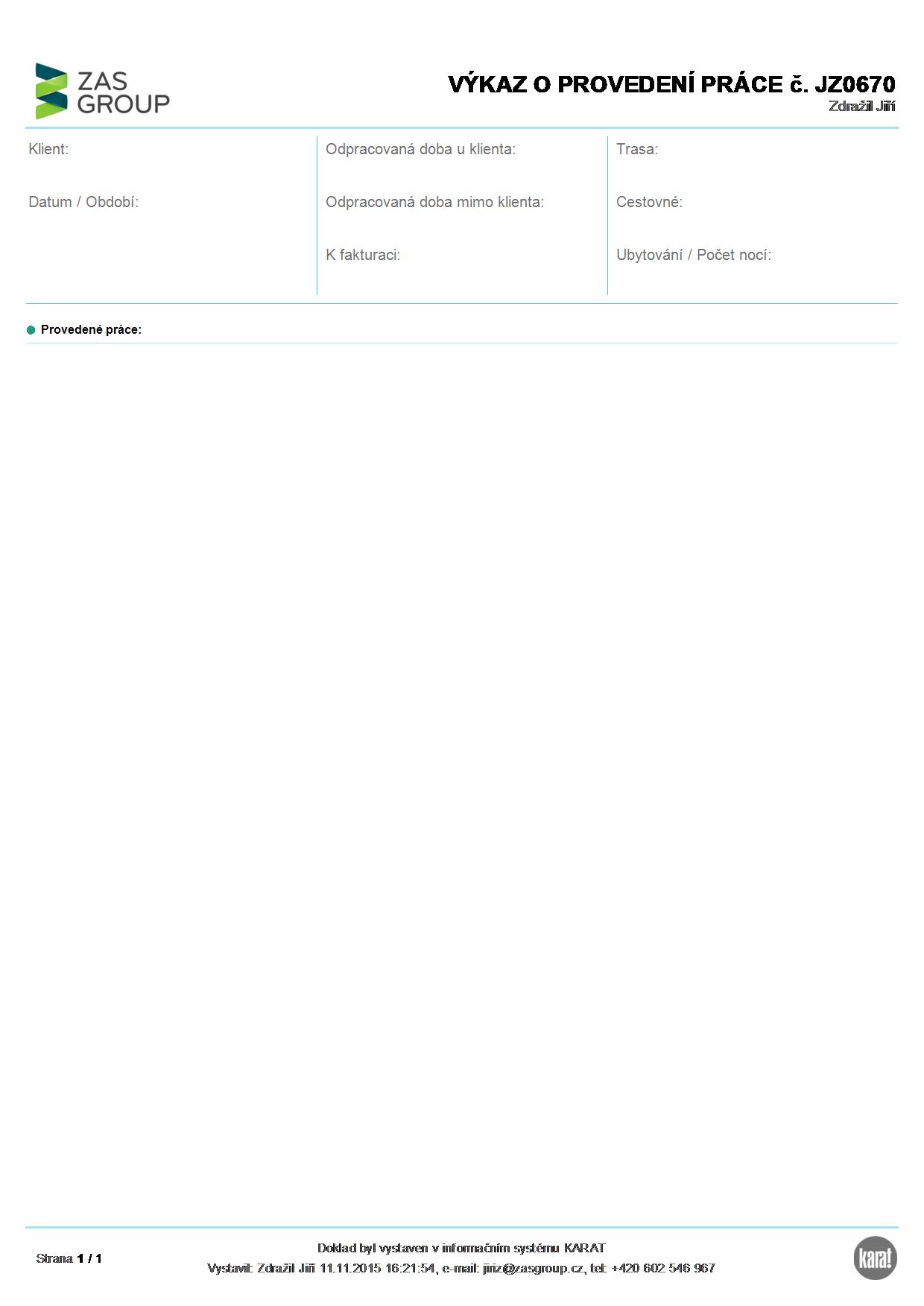
Pověřenou osobou objednatele k podpisu změnového řízení je vedoucí projektu, pověřenou osobou zhotovitele k podpisu změnového řízení je vedoucí projektu. Pro tento účel bude použito vzoru uvedeném v Příloze č. 8 této smlouvy. Pověřenými osobami objednatele k podpisu výkazů práce vyplývajících ze změnových řízení za objednatele jsou osoby uvedené v bodě 4. této přílohy, a to každá osoba samostatně (dle oblastí) nebo vedoucí projektu dle bodu 3. této přílohy. Plnění vyplývající ze změnového řízení je objednatelem převzato podpisem výkazu práce. Toto plnění bude fakturováno v souladu s Přílohou č. 5 bod 4. této smlouvy. Pro tento účel budou použity výkazy práce dle vzoru uvedeném v Příloze č. 2 této smlouvy.

Podpis dodatku k této smlouvě

Pověřenou osobou objednatele k podpisu dodatku k této smlouvě je ředitel projektu za objednatele a ředitel projektu za zhotovitele.

### Příloha č. 2

# Vzor výkazu o provedení práce

****

### Příloha č. 3

# **Rozsah dodávky – skladba licence IS KARAT**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cena Kč bez DPH** |
| **Licence IS KARAT Advance v18.001 pro 8 uživ. - moduly:** |  |
| Sekretářka | 9 900 |
| Event manažer | 14 900 |
| Účetnictví | 10 900 |
| Opakované účetní operace | 4 900 |
| Evidence a Výkazy DPH vč. el. Komunikace s FÚ | 5 900 |
| Účetní výkazy | 5 900 |
| Účetní kalkulace | 4 900 |
| Plán | 4 900 |
| Saldokonto | 10 900 |
| Faktury přijaté | 5 900 |
| Faktury vydané | 14 900 |
| Příkazy k úhradě | 5 900 |
| Banka | 14 900 |
| Pokladna | 14 900 |
| Kompenzace | 4 900 |
| Platební karty | 5 900 |
| Majetek | 14 900 |
| Odbyt | 5 900 |
| Skladové jádro | 10 900 |
| Ceníky | 5 900 |
| Inventury | 5 900 |
| Objednávky | 14 900 |
| Malá výroba | 14 900 |
| Paragonová pokladna | 9 900 |
| Manažer | 19 900 |
| Elektronická komunikace s bankou | 3 200 |
| Elektronická komunikace s platebním terminálem | 3 200 |
| KARAT.agent.ZAS | 19 900 |
| Interní agendy | 15 800 |
| Webový portál pro WorkFlow do 50 uživ. | 50 000 |
| Webový portál pro Fermany do 50 uživ. | 50 000 |
| Provádění SQL nad databází | 5 000 |
| Komunikace s datovými schránkami | 5 000 |
| Otevřenost (10+30 tabulek) | 45 000 |
| **Cena celkem** | **440 600** |
| **Cena celkem po slevě 20%** | **352 480** |

### Příloha č. 4

# Rozsah dodávky implementačních prací

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Etapa** | m.j. | sazba | Kč bez DPH |
|  |  |  |  |
| **Implementační práce** |  |  |  |
| Předimplementační analýza Fermany a WorkFlow | 16 | 1400 | 22 400 |
| Nastavení IS KARAT dle závěrů PA Fermany a WorkFlow | 12 | 1400 | 16 800 |
| Customizace Fermany a WorkFlow | 80 | 1400 | 112 000 |
| Základní školení obsluhy uživatelů IS KARAT | 6 | 1400 | 8 400 |
| Školení uživatelů Fermany | 4 | 1400 | 5 600 |
| Asistence při zahájení ostrého provozu Fermany | 2 | 1400 | 2 800 |
| Doprava Ol-HK-Ol 280 km | 4 | 2000 | 8 000 |
| **Cena celkem** |  |  | **176 000** |
| **Cena celkem po slevě 20% z prací** |  |  | **142 400** |
|  |  |  |  |
| **Moduly IS KARAT** |  |  |  |
| Interní agendy |  |  | 15 800 |
| Webový portál pro WorkFlow do 50 uživ. |  |  | 50 000 |
| Webový portál pro Fermany do 50 uživ. |  |  | 50 000 |
| Provádění SQL nad databází |  |  | 5 000 |
| Otevřenost (10+30 tabulek) |  |  | 45 000 |
| **Cena celkem** |  |  | **165 800** |
| **Cena celkem po slevě 20%** |  |  | **132 640** |
|  |  |  |  |
| **Celkem cena I. Etapy** |  |  | **275 040** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II. Etapa** | m.j. | sazba | Kč bez DPH |
|  |  |  |  |
| **Implementační práce** |  |  |  |
| Školení uživatelů WorkFlow | 4 | 1400 | 5 600 |
| Asistence při zahájení ostrého provozu WorkFlow | 2 | 1400 | 2 800 |
| Doprava Ol-HK-Ol 280 km | 1 | 2000 | 2 000 |
| **Cena celkem** |  |  | **10 400** |
| **Cena celkem po slevě 20% z prací** |  |  | **8 720** |
|  |  |  |  |
| **Celkem cena II. Etapy** |  |  | **8 720** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III. Etapa** |  |  |  |
| **III. Etapa - část 1.** | m.j. | sazba | Kč bez DPH |
|  |  |  |  |
| **Implementační práce** |  |  |  |
| Předimplementační analýza IS KARAT | 24 | 1400 | 33 600 |
| Nastavení IS KARAT dle závěrů PA | 18 | 1400 | 25 200 |
| Customizace | 40 | 1400 | 56 000 |
| Školení uživatelů | 6 | 1400 | 8 400 |
| Doprava Ol-HK-Ol 280 km | 4 | 2000 | 8 000 |
| **Cena celkem** |  |  | **131 200** |
| **Cena celkem po slevě 20% z prací** |  |  | **106 560** |
|  |  |  |  |
| **Moduly IS KARAT** |  |  |  |
| Sekretářka |  |  | 9 900 |
| Event manazer |  |  | 14 900 |
| Účetnictví |  |  | 10 900 |
| Opakované účetní operace |  |  | 4 900 |
| Evidence a Výkazy DPH vč. el. Komunikace s FÚ |  |  | 5 900 |
| Účetní výkazy |  |  | 5 900 |
| Účetní kalkulace |  |  | 4 900 |
| Plán |  |  | 4 900 |
| Saldokonto |  |  | 10 900 |
| Faktury přijaté |  |  | 5 900 |
| Faktury vydané |  |  | 14 900 |
| Příkazy k úhradě |  |  | 5 900 |
| Banka |  |  | 14 900 |
| Pokladna |  |  | 14 900 |
| Kompenzace |  |  | 4 900 |
| Platební karty |  |  | 5 900 |
| Majetek |  |  | 14 900 |
| Odbyt |  |  | 5 900 |
| Skladové jádro |  |  | 10 900 |
| Ceníky |  |  | 5 900 |
| Inventury |  |  | 5 900 |
| Objednávky |  |  | 14 900 |
| Malá výroba |  |  | 14 900 |
| Paragonová pokladna |  |  | 9 900 |
| Manažer |  |  | 19 900 |
| Elektronická komunikace s bankou |  |  | 3 200 |
| Elektronická komunikace s platebním terminálem |  |  | 3 200 |
| KARAT.agent.ZAS |  |  | 19 900 |
| Komunikace s datovými schránkami |  |  | 5 000 |
| **Cena celkem** |  |  | **274 800** |
| **Cena celkem po slevě 20%** |  |  | **219 840** |
|  |  |  |  |
| **Celkem cena I. Etapy - 1. část** |  |  | **326 400** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III. Etapa - část 2.** | m.j. | sazba | Kč bez DPH |
|  |  |  |  |
| **Implementační práce** |  |  |  |
| Převody dat | 24 | 1400 | 33 600 |
| Školení uživatelů | 12 | 1400 | 16 800 |
| Asistence při zahájení ostrého provozu | 42 | 1400 | 58 800 |
| Doprava Ol-HK-Ol 280 km | 9 | 2000 | 18 000 |
| **Cena celkem** |  |  | **127 200** |
| **Cena celkem po slevě 20% z prací** |  |  | **105 360** |
|  |  |  |  |
| **Celkem cena III. Etapy - 2. část** |  |  | **105 360** |
|  |  |  |  |
| **Celkem cena III. Etapy** |  |  | **431 760** |
|  |  |  |  |
| **Celková cena projektu** |  |  | **715 520** |

### Příloha č. 5

# Platební a dodací podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli peněžité plnění vyplývající z této smlouvy na bankovní účet zhotovitele, a to se splatností **21 dní**, dle níže uvedeného platebního kalendáře. Splatnost je dodržena, je-li nejpozději v den splatnosti částka připsána na účet zhotovitele. V případě, že objednatel poruší tyto platební podmínky, je zhotovitel oprávněn přerušit práce týkající se předmětu plnění dle této smlouvy až do doby skutečné úhrady objednatelem. Toto přerušení prací pak prodlužuje konečný termín pro předání a převzetí předmětu této smlouvy o dobu, která odpovídá celkovému počtu dní po splatnosti veškerých úhrad.

Objednatel provede úhradu ceny díla na základě vystavených faktur zhotovitele dle následujícího přehledu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termíny úhrady sjednané ceny** | **Cena v Kč bez DPH** |
| Po předání I. Etapy  Milník: Školení obsluhy/asistence, zahájení ostrého provozu Fermany | 275.040 |
| Po předání II. Etapy  Milník: Školení obsluhy/asistence, zahájení ostrého provozu WorkFlow | 8.720 |
| Po předání III. Etapy  Milník: Zahájení ostrého provozu díla a poskytování smluvní technické podpory | 326.400 |
| Po předání III. Etapy  Milník: Školení obsluhy/asistence, předání díla | 105.360 |

Zhotovitel je povinen vystavit daňový doklad do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění a doručit prokazatelně objednateli do 5 kalendářních dnů od vystavení. Zhotovitel odpovídá za škodu, která vznikne objednateli z důvodů nedodržení předání vystaveného daňového dokladu v uvedených termínech.

Pro případ uskutečnění cest do sídla či místa provozních jednotek objednatele zhotovitelem (jeho pracovníky) a oběma stranami odsouhlasené nutnosti ubytování pracovníků zhotovitele za účelem realizace předmětu plnění, nejsou tyto náklady (náklady související s ubytováním pracovníků) součástí ceny uvedené v Čl. VI. bodě 1. této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že cena těchto nákladů je určena takto:

* ubytování dle skutečně vynaložených nákladů doložených dokladem o ubytování.

V případě, že objednatel bude vyžadovat další plnění, které není předmětem díla, budou ceny tohoto plnění určeny dle sazeb/cen upravených tímto bodem a rozsah těchto změn bude definován změnovým řízením (viz Příloha č. 7).

V tomto případě stanovené termíny dle této smlouvy nejsou pro zhotovitele závazné, přičemž smluvní strany si mohou sjednat nové termíny harmonogramu díla. V případě, že změnové řízení vyvolá změnu termínu předání a převzetí díla tato změna bude obsahem písemného dodatku k této smlouvě.

Pro práce za plnění, které není předmětem díla, a pro cestovní náhrady platí tyto ceny:

|  |  |
| --- | --- |
| **Název položky** | **Cena bez DPH** |
| Služby – práce konzultanta | 1400 Kč/hod. |
| Služby – práce programátora | 1400 Kč/hod. |
| Příplatek za služby Po-Pá (od 17 hod. do 8 hod.) | 50 % |
| Příplatek za služby So-Ne, svátky | 50 % |
| Cestovné | 11 Kč/km |
| Ubytování | Dle skutečnosti |

Celková cena za plnění dle bodů 3. a 4. této přílohy bude určena na základě vzájemně odsouhlasených skutečně provedených prací, přičemž smluvní strany se dohodly na cenových sazbách za tyto práce, a to dle charakteru těchto prací. Vzájemné odsouhlasení provedených prací zhotovitele pak bude provedeno na výkazech o provedení práce, které musí být vždy odsouhlaseny pověřenou osobou objednatele, uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy. Vzor těchto výkazů o provedení práce je uveden v Příloze č. 2 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že plnění dle tohoto bodu lze provést na základě pevně stanovené ceny pro tato plnění bez výkazů práce, a to na základě souhlasu obou smluvních stran.

Ceny dle bodu 4. jsou cenami, které zhotovitel garantuje i pro práce uskutečněné po předání díla dle této smlouvy, tj. v rámci fungování uzavřené Smlouvy o podpoře IS KARAT.

Veškeré ceny uváděné v této smlouvě jsou bez daně z přidané hodnoty (DPH), proto k těmto cenám bude vždy připočtena DPH ve smyslu platných právních předpisů. V době podepsání této smlouvy je daň z přidané hodnoty určena dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění (zákon o dani z přidané hodnoty).

Smluvní strany se dohodly, že vzájemné závazky či pohledávky, které mají k sobě, a to již před podpisem této smlouvy či které vzniknou po podpisu této smlouvy, nelze započíst se závazky či pohledávkami, které vznikly nebo mohou vzniknout z jiných smluvních vztahů, nedohodnou-li se písemně jinak.

Smluvní strany se dohodly pro případ nedodržení splatností stanovených touto smlouvou objednatelem na smluvní pokutě ve výši **0,1 %** z dlužné částky za každý den prodlení.

Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli daňový doklad před uplynutím jeho splatnosti v případě, že nebude obsahovat zákonem stanovené náležitosti. Zhotovitel je povinen v takovém případě vystavit nový daňový doklad, s novou lhůtou splatnosti.

### Příloha č. 6

# Realizační harmonogram

Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy budou postupovat dle tohoto Realizačního harmonogramu (dále jen „harmonogram“). Smluvní strany se dohodly, že u položek harmonogramu s označením „milník“, bude vždy pořízen mezi zhotovitelem a objednatelem zápis formou Předávacího/Akceptačního protokolu, který bude potvrzovat splnění předcházejících činností harmonogramu.



### Příloha č. 7

# Definice pojmů, podmínky předání a převzetí díla

# Definice pojmů

1. **KARAT Assistance** je aplikace přístupná objednateli na webové adrese „[http://servis.karatsoftware.com](http://servis.karatsoftware.com/)“, která je určena jako jediný způsob sdělování reklamací a požadavků objednatele. Objednatel se zavazuje neprodleně informovat zhotovitele o případné nedostupnosti této aplikace.
2. **Akceptovaná Předimplementační analýza** (PA) stanovuje rozsah a obsah – předmět díla dle této smlouvy, přičemž změna díla, a to nad rámec či pod rámec akceptované předimplementační analýzy, je možná pouze formou změnových řízení dle podmínek této smlouvy či formou dodatku k této smlouvě. Pro vyloučení nejasností v rámci interpretace pojmu Předimplementační analýza rozumí vždy akceptovaná Předimplementační analýza.
3. **Změnové řízení** určuje a upřesňuje termíny součinnosti smluvních stran nutných pro provedení díla, změnu realizačního harmonogramu, změnu rozsahu díla, a to formou písemného dokumentu. Znění textu Změnového řízení navrhuje vždy zhotovitel (na základě své iniciativy či iniciativy objednatele), přičemž objednatel je povinen se k tomuto dokumentu vyjádřit, a to ve lhůtě do tří pracovních dní. V případě, že se objednatel k navrženému textu změnového řízení nevyjádří v uvedené lhůtě, má se za to, že objednatel k navrženému textu změnového řízení vyslovil souhlas. V případě, že objednatel ve stanovené lhůtě k navrženému textu změnového řízení vyjádří své připomínky, je zhotovitel povinen tyto zahrnout do textu změnového řízení. Smluvní strany jsou poté povinny potvrdit text změnového řízení, a to na nejbližší schůzce smluvních stran, a to osobami oprávněnými k podpisu změnového řízení v souladu s Přílohou č. 1 bod 7 této smlouvy. Institutu změnového řízení bude použito pro případné změny rozsahu díla do 5% z celkové ceny díla bez DPH pro jedno změnové řízení a změny dílčích termínů plnění vyjma termínu pro předání a převzatí díla. Případné změny rozsahu díla nad 5% z celkové ceny díla bez DPH pro jeden případ nebo změny konečného termínu pro předání a převzetí díla budou tyto změny vždy řešeny formou dodatku k této smlouvě podepsaným osobami oprávněnými k podpisu v souladu s Přílohou č. 1 bod 8 této smlouvy. Změnové řízení je řešeno dle vzoru (Změnové řízení) dle Přílohy č. 8 této smlouvy.
4. **Implementace**je proces nastavení standardního informačního systému KARAT na základě a v rozsahu stanoveném Předimplementační analýzou v podmínkách prostředí objednatele, případné provedení školení pracovníků objednatele v rozsahu díla, případné provedení převodů dat objednatele na základě a v rozsahu stanoveném Předimplementační analýzou.
5. **Školení** je proces realizovaný zhotovitelem v průběhu Implementace, kdy jsou pověření pracovníci objednatele školeni v ovládání informačního systému KARAT a jeho funkčnostech v rozsahu stanoveném Předimplementační analýzou v podmínkách prostředí objednatele. Školení bude probíhat v termínech a po dobu stanovenou Realizačním harmonogramem (Příloha č. 6 této smlouvy). Zhotovitel je oprávněn vyhodnocovat prováděná školení formou testů, v rámci nichž prověří získané znalosti a dovednosti školených osob objednatele. V případě, že v rámci provedených testů se prokáže, že určitá skupina osob objednatele vykazuje hodnocení nevyhovující, je objednatel povinen zajistit opětovné školení těchto osob, a to nad rámec této smlouvy.
6. **Převody dat** je proces v průběhu Implementace, kdy jsou objednatelem předaná data v datové struktuře dle závěrů Předimplementační analýzy jsou tato data zhotovitelem převedena (migrována) do informačního systému KARAT dle závěrů Předimplementační analýzy. O předání a převzetí dat k převodu dat obě strany sepíšou oboustranně odsouhlasený zápis, jehož přílohou budou předaná data k převodu dat na CD/DVD médiu. Převody dat budou probíhat v termínech a po dobu stanovenou Realizačním harmonogramem (Příloha č. 6 této smlouvy).
7. **Asistence provozu** je proces realizovaný zhotovitelem v průběhu Testovacího provozu nebo Ostrého provozu, kdy pracovníci zhotovitele podporují pracovníky objednatele v průběhu tohoto provozu, tj. zodpovídají jejich dotazy, kontrolují správnost postupů práce v informačním systému KARAT apod. Assistance provozu probíhá v termínech a po dobu stanovenou Realizačním harmonogramem (Příloha č. 6 této smlouvy).
8. **Customizace**je proces programátorského přizpůsobení standardního informačního systému KARAT specifickým požadavkům objednatele na základě a v rozsahu Předimplementační analýzy v podmínkách prostředí objednatele.
9. **Testovací provoz**je proces ověření stavu díla, který bude proveden s daty Objednatele určenými evidencemi informačního systému KARAT dle požadavků zhotovitele. Objednatel je povinen jako součinnost této smlouvy zajistit, aby příslušné osoby objednatele prověřili funkčnost zhotovovaného díla, a dále je Objednatel povinen v průběhu testovacího provozu zadávat všechny zjištěné vady na KARAT Assistance (Příloha č. 7 čl. I. bod 1této smlouvy). Zhotovitel je oprávněn požadovat na objednateli v rámci Testovacího provozu provedení Integračních testů, které stanoví příslušné postupy, které je povinen objednatel v rámci testovacího provozu provést v příslušných agendách IS KARAT, a tímto způsobem prověřit jakost zhotovovaného díla. Testovací provoz bude probíhat v termínech a po dobu stanovenou Realizačním harmonogramem (Příloha č. 6 této smlouvy) a nad dílem připraveným zhotovitelem v celém rozsahu předmětu této smlouvy.
10. **Ostrý provoz**je proces ověření stavu v celém rozsahu díla provozováním informačního systému KARAT nad všemi daty Objednatele, který bude proveden v termínech a po dobu stanovenou Realizačním harmonogramem (Příloha č. 6 této smlouvy). Objednatel v průběhu Ostrého provozu pořizuje data pouze v informačním systému KARAT. Objednatel je povinen v průběhu ostrého provozu zadávat všechny vady díla na KARAT Assistance (Příloha č. 7 čl. I. bod 1 této smlouvy).
11. **Akceptační proces** je proces prověřování díla, zda dílo je provedeno ve stavu, který odpovídá stavu, který je určen realizačním harmonogramem dle Přílohy č. 6 této smlouvy a podmínek stanovených Předimplementační analýzou. Akceptační proces se použije pro milníky označené v realizačním harmonogramu dle Přílohy č. 6 této smlouvy. Objednatel je povinen v termínu určeném v realizačním harmonogramu předat zhotoviteli své stanovisko k akceptaci dle vzoru uvedeném v Příloze č. 9 této smlouvy, zda ji akceptuje. Objednatel rovněž akceptuje příslušný milník, (který je stanoven v realizačním harmonogramu) s výhradami či bez výhrad. V případě, že objednatel předá zhotoviteli dokument o akceptaci s výhradami, je zhotovitel povinen rozpracované dílo upravit ve smyslu těchto výhrad, a to v termínu uvedeném v realizačním harmonogramu. Po této úpravě ze strany zhotovitele proběhne Akceptace dle tohoto bodu opakovaně. Objednatel však není oprávněn rozšiřovat své výhrady v rámci opakování Akceptace o další výhrady. V případě, že objednatel se k Akceptaci ve stanoveném termínu nevyjádří, považuje se dílo jako akceptované bez výhrad.
12. **Kategorizace Vad**

Vadou, znemožňující využívat základní funkce IS KARAT“ - „Vada priority A“ se rozumí prokazatelně chybný stav IS KARAT, který znemožní užití základních funkcí IS KARAT, tj. stav, kdy je zcela znemožněna např. kontinuita výroby, výdej nebo prodej zboží a služeb společnosti Objednatele, případně plnění povinností Objednatele vůči státním orgánům v zákonných termínech, bez přiměřené funkční náhrady. (nebo též priorita Vysoká).

„Závažnou vadou IS KARAT“ - „Vada priority B“ se rozumí taková vada, která zapříčiní, že by nebyly podporovány některé části IS KARAT, které nejsou uvedeny v priority A, bez přiměřené funkční náhrady. (nebo též priorita Vyšší).

„Vadou“ - „Vada priority C“ se pro účely této smlouvy rozumí taková vada, která zapříčiní, že by nebyly podporovány některé části IS KARAT, které nejsou uvedeny v prioritě A či B, s přiměřenou funkční náhradou. (nebo též priorita Normální nebo Nízká).

1. **Definice nedodělků**

Nedodělek je neprovedené plnění či část plnění sjednaného touto smlouvou. Smluvní strany sjednávají, že pro dílčí provedení a předání a převzetí částí díla dle této smlouvy není vždy nutné, aby tomuto dílčímu předání a převzetí částí díla předcházelo odstranění všech případných nedodělků. Jedná se např. o případy, kdy pro Testovací provoz není nutné provedení importů všech dat či provedení sjednaného rozsahu školení. Uvedené ustanovení však neplatí pro konečné předání díla (akceptaci díla) dle této smlouvy, kdy dílo musí být prosté všech nedodělků, pakli se strany nedohodnou písemně jinak.

1. **Výkaz práce**je podklad pro fakturaci prací, který je v dohodnutých termínech předkládán ke schválení stranou, pro niž se tyto práce provádí. Obsahuje datum, jméno osoby, která práce vykonala, druh práce, časový úsek (počet časových jednotek) a zařazení pracovníka do některé z kategorií v Ceníku služeb. Vzor výkazu práce je součástí této smlouvy jako Příloha č. 2.
2. **Důvěrné informace**jsou bez ohledu na formu jejich zachycení veškeré informace, které nebyly smluvní stranou označeny jako veřejné, a které se týkají této smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech smluvních stran, informace o cenách plnění jakož i o průběhu plnění), které se týkají smluvních stran (zejména obchodní tajemství, informace o jejich činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how), anebo informace pro nakládání, se kterými je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení (zejména hospodářské tajemství, utajované skutečnosti, bankovní tajemství, služební tajemství). Dále se považují za důvěrné takové informace, které jsou jako důvěrné výslovně označeny smluvní stranou. Za důvěrné informace se v žádném případě nepovažují informace, které se v průběhu trvání této smlouvy staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinností jejich ochrany, dále informace získané smluvní stranou na základě postupu nezávislého na této smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je smluvní strana schopna tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté smluvní straně třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinností jejich ochrany.
3. **Pověřené osoby**jsou zplnomocněné osoby smluvních stran, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran o záležitostech týkajících se této smlouvy a souvisejících s jejím plněním. Tyto osoby jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy.

# Podmínky předání a převzetí díla

1. Zhotovitel se zavazuje předat dílo do ostrého provozu dle této smlouvy objednateli v termínu uvedeném v Příloze č. 6, který bude probíhat v časovém intervalu a po dobu stanovenou v Příloze č. 6, ve stavu způsobilém k provozování v ostrém provozu s daty objednatele, a to:
2. Bez **vad priority A a B** oznámených objednatelem zhotoviteli na KARAT Assistance nejpozději v termínu uvedeném v Příloze č. 6této smlouvy.

Objednatel se zavazuje při splnění závazku Zhotovitele popsaného v tomto bodě dílo k provozování v ostrém provozu akceptovat.

O splnění závazku v tomto bodě smluvní strany sepíší akceptační protokol dle Přílohy č. 9 této smlouvy.

Zhotovitel se zavazuje předat dle této smlouvy Objednateli v termínu uvedeném v Příloze č. 6 (Realizační harmonogram) dílo způsobilé k předání a převzetí, a to:

1. Bez **vad priority A a B** oznámených objednatelem zhotoviteli na KARAT Assistance nejpozději v termínu uvedeném v Příloze č. 6 této smlouvy.

Objednatel se zavazuje při splnění závazku zhotovitele popsaného v tomto bodě celé dílo akceptovat. Smluvní strany sjednávají, že předmětné dílo lze předat a převzít i s vadami priority C za podmínky, že pro odstranění těchto vad budou sjednány závazné termíny pro odstranění těchto vad, a to v dokumentu Akceptační protokol dle Přílohy č. 9 této smlouvy.

O splnění závazku v tomto bodě smluvní strany sepíší Akceptační protokol dle Přílohy č. 9 této smlouvy, jehož podpisem je považováno dílo za předané a převzaté.

### Příloha č. 8

# Vzor dokumentu Změnové řízení

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Změnu vyvolal Objednatel/zhotovitel: | Datum: | Projekt: |
| Místo: | Číslo dokumentu: | Verze dokumentu: |

## Požadavek předkládá:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Jméno a příjmení | Smluvní strana, pozice | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

## Podrobný popis požadavku:

## Vyjádření zhotovitele (vč. dopadu do rozsahu díla, termínu a ceny):

## Rozhodnutí vedoucích projektů:

## Přílohy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  | 3. |  |
| 2. |  | 4. |  |

#### Podpisy vedoucích projektů:

## Za objednatele:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | Podpis |
|  |  |

## Za zhotovitele:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | Podpis |
|  |  |

### Příloha č. 9

# Vzor Akceptačního protokolu

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel: | Místo: |
| Číslo dokumentu: | Projekt: |

## Předmět akceptace:

Objednatel a zhotovitel shodně konstatují, že dne XXX uzavřeli smlouvu č. SD-2018-06-01, jejíž předmět byl specifikovaný v článku I. této smlouvy a v souvisejících přílohách a byl akceptovaný na základě Akceptačního protokolu ze dne XXX.

1. **Předmět akceptace**

Zhotovitel tímto, dle Přílohy č. 7, čl. I., bod 11. Smlouvy, předává Objednateli protokol o akceptaci, jehož předmětem je příslušný milník:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Dne ………………………………………….

## Za zhotovitele předal k vyjádření:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozice v týmu** | **Jméno a příjmení** | **Podpis** |
| Ředitel projektu |  |  |
| Vedoucí projektu |  |  |

## Za objednatele převzal k vyjádření:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozice v týmu** | **Jméno a příjmení** | **Podpis** |
| Ředitel projektu |  |  |
| Vedoucí projektu |  |  |

## Závěr akceptace:

Objednatel a zhotovitel konstatují, že na základě průběžné akceptace díla je k dnešnímu dni akceptován předmět smlouvy příslušného milníku XXX dle harmonogramu z Přílohy č. 6. smlouvy.

Objednatel prohlašuje, že převzal předmět smlouvy (zakřížkujte):

⬜ bez připomínek

⬜ s připomínkami (uvedené v příloze tohoto protokolu)

## Přílohy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  | 3. |  |
| 2. |  | 4. |  |

Dne …………………………………………………….

## Za objednatele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozice v týmu** | **Jméno a příjmení** | **Podpis** |
| Ředitel projektu |  |  |
| Vedoucí projektu |  |  |

## Za zhotovitele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozice v týmu** | **Jméno a příjmení** | **Podpis** |
| Ředitel projektu |  |  |
| Vedoucí projektu |  |  |

### Příloha č. 10

# Požadavky na technickou způsobilost objednatele k zajištění provozu vzdálené správy

|  |
| --- |
| **Aplikační server IS KARAT** |
| 1. Objednatel umožní Zhotoviteli přímé datové propojení na Aplikační server IS KARAT, prostřednictvím technologie OpenVPN a to pro konkrétní TCP porty:    * + Remote Desktop Services – 3389      + Aplikační server IS KARAT – 4461; 4466      + Licenční server IS KARAT – 4480      + Microsoft Visual studio – 4016; 5777      + KARAT Agent – 4444; 5555      + Microsoft SQL management studio – 1433 2. Objednatel poskytne Zhotoviteli pro Aplikační server IS KARAT oprávnění lokálního administrátora. 3. Objednatel zajistí na Aplikačním serveru IS KARAT dostupnost služby „Remote desktop services“ v režimu vzdálené administrace. 4. Objednatel zajistí na Aplikačním serveru IS KARAT nepřetržitou dostupnost minimálně jedné volné relace služby „Remote desktop services“. 5. Objednatel umožní na Aplikačním serveru IS KARAT, z uživatelského profilu zhotovitele, datovou dostupnost dalších serverů zajišťujících provoz IS KARAT (Databázový server, Terminálový server, ostatní aplikační servery IS KARAT…) prostřednictvím RDP protokolu s uloženými přihlašovacími údaji, s oprávněním lokálního administrátora. 6. Objednatel Zhotoviteli umožní na Aplikačním serveru IS KARAT:    1. Provést instalaci servisního klienta IS KARAT    2. Instalovat VPN klienta a příslušné certifikáty    3. Instalovat freeware nástroje pro monitoring výkonu a parametrů serveru    4. Nastavit parametry protokolu RDP       * více než jedno připojení od stejného uživatele „One session per user“       * SessionLimit „Idle; Disconnect“       * Remote Control    5. Instalovat utility Microsoft Sysinternals Suite    6. Instalovat Management Studio (Sybase Central a Advantage) 7. Objednatel Zhotoviteli umožní na Aplikačním serveru IS KARAT (uživatelský profil zhotovitele):    1. Modifikovat nastavení uživatelského profilu přihlašovacího účtu zhotovitele    2. Instalovat software Total Commander (licenční kopie zhotovitele). |

|  |
| --- |
| **Databázový server IS KARAT** |
| 1. Objednatel zajistí na Databázovém serveru IS KARAT dostupnost služby „Remote desktop services“ v režimu vzdálené administrace. 2. Objednatel umožní Zhotoviteli přístup na Databázový server IS KARAT, z uživatelského profilu Zhotovitele příslušného Aplikačního serveru IS KARAT, a to prostřednictvím RDP protokolu s uloženými přihlašovacími údaji, s oprávněním lokálního administrátora. 3. Objednatel Zhotoviteli umožní na Databázovém serveru IS KARAT:    1. Provést instalaci servisního klienta IS KARAT    2. Instalovat freeware nástroje pro monitoring výkonu a parametrů serveru    3. Nastavit parametry protokolu RDP       * více než jedno připojení od stejného uživatele, tzn. „One session per user“       * SessionLimit „Idle, disconnect“       * Remote Control    4. Instalovat utility Microsoft Sysinternals Suite    5. Instalovat Management Studio (Sybase Central a Advantage) 4. Objednatel Zhotoviteli umožní na Databázovém serveru IS KARAT: (uživatelský profil zhotovitele):    1. Modifikovat nastavení uživatelského profilu přihlašovacího účtu Zhotovitele    2. Instalovat software Total Commander (licenční kopie Zhotovitele). |

|  |
| --- |
| **Ostatní:** |
| 1. Po předchozí dohodě Objednatele se Zhotovitelem je Zhotovitel oprávněn, v souladu s licenčními ujednáními, instalovat na servery Objednatele další software a příslušné aktualizační nebo opravné patche. |

### Příloha č. 11

# Požadavky na HW a SW vybavení

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | < 10 uživatelů | >10 do 50 uživatelů |
| Databázový server | 2x CPU, 12 GB RAM, 300 GB HDD, Windows Server 2008 a vyšší | 4x CPU, 24 GB RAM, 500 GB HDD, Windows Server 2008 a vyšší |
| Aplikační server | 2x CPU, 12 GB RAM, 100 GB HDD, Windows Server 2088 a vyšší | 4x CPU, 24 GB RAM, 100 GB HDD, Windows Server 2088 a vyšší |
| Databáze | MS SQL Server 2008 R2 Standard a vyšší | MS SQL Server 2008 R2 Standard a vyšší |
| Klientská stanice | CPU 2 GHz a vyšší, 2 GB RAM, 1GB volného místa HDD, Windows XP SP3 a vyšší, Windows Vista, 7, 8, min. rozlišení 1280x720 | CPU 2 GHz a vyšší, 2 GB RAM, 1GB volného místa HDD, Windows XP SP3 a vyšší, Windows Vista, 7, 8, min. rozlišení 1280x720 |
| Terminálový server | 1x CPU QC, 4 GB RAM, 100 GB HDD, Windows Server 2008 64bit a vyšší | 2x CPU QC, 8-16 GB RAM, 100 GB HDD, Windows Server 2008 64bit a vyšší |

### Příloha č. 12

# Licenční ujednání k IS KARAT

1. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli nevýhradní a nepřevoditelnou licenci k IS KARAT, provozovaném na jedné produkční instanci aplikačního serveru, přičemž verze IS KARAT a maximální počet současně přihlášených uživatelů je uvedeno v Příloze č. 3 této smlouvy, a to za podmínek ust. § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, a zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění, a to na dobu neurčitou
2. Zhotovitel tímto prohlašuje, že je oprávněn vykonávat autorská práva k IS KARAT, má právo IS KARAT užít a udělit objednateli oprávnění k výkonu práva IS KARAT užít v souladu s podmínkami této smlouvy.
3. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli právo užít i další budoucí verze IS KARAT, jejichž dodání není však předmětem této smlouvy.
4. Užívat IS KARAT je objednatel oprávněn až zaplacením celkové ceny díla dle této smlouvy- viz čl. VI. bod 1.
5. Uživatel je subjekt v postavení objednatele (fyzická nebo právnická osoba), kterému zhotovitel uděluje touto smlouvou oprávnění k užívání IS KARAT, a který skutečně IS KARAT užívá, a který zároveň odpovídá za to, že je IS KARAT užíván v souladu s podmínkami této smlouvy.
6. Každý společný současně přihlášený uživatel je definován prostřednictvím následujících pěti identifikátorů, a to ID koncového zařízení (název zařízení v síti nebo jiné jedinečné ID), ID uživatele v OS (uživatel přihlášený do Windows), ID terminálové relace a ID terminálového serveru v případě přístupu přes terminálový server, který využívá tento uživatel k přihlášení do IS KARAT, ID uživatele v IS KARAT (uživatel definovaný v rámci konkrétní firmy).
7. Přihlášený uživatel, který má stejné všechny identifikátory dle bodu 5 tohoto článku, může být opakovaně přihlášen do IS KARAT provozovaném na jedné produkční instanci aplikačního serveru a jeho další přihlášení není započítáváno do počtu maximálně současně přihlášených uživatelů.

**Objednatel se zavazuje:**

1. Používat dodaný produkt výlučně pro vlastní potřebu a na vlastním hardwareových zařízeních, neposkytnout jej jinému subjektu a učinit opatření, které takovému poskytnutí zamezí. Objednatel bere na vědomí, že uživatelská práva k produktu jsou nepřenositelná na jiný subjekt bez výslovného písemného souhlasu zhotovitele.
2. V případě porušení výše uvedeného závazku zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši jednoho násobku ceny produktu, jehož užívání jinou právnickou anebo fyzickou osobou zhotovitel zjistí, a to do 10 dnů po vyúčtování smluvní pokuty. Stejná sankce platí i pro případ, že zhotovitel zjistí instalaci IS KARAT na počítači, který není ve vlastnictví nebo pronájmu objednatele.
3. Respektovat pokyny zhotovitele z dokumentace produktu.
4. Zabezpečit datové soubory a počítače, na nichž je instalován produkt, před zneužitím a zajistit virovou čistotu užívaného programového vybavení.
5. Neupravovat produkt jinými, než nástroji k tomu určenými zhotovitelem. Porušením podmínek dle tohoto odstavce může způsobit nekonzistenci dat, snížení časové odezvy produktu či nefunkčnost produktu.
6. Zapisovat či vytěžovat data uložená v databázi produktu databázového serveru MS SQL výhradně a pouze produktem. Porušením podmínek dle tohoto odstavce může způsobit nekonzistenci dat, snížení časové odezvy produktu či nefunkčnost produktu.
7. Zabezpečit konfiguraci hardwarového vybavení tak, aby odpovídalo minimálním požadavkům na hardware pro provoz IS KARAT. Objednatel si je vědom, že nesplnění těchto systémových požadavků může způsobit nefunkčnost nebo poruchovost produktu,
8. Objednatel bere na vědomí, že pro provoz produktu je nutný software třetí strany (databázový server MS SQL), který není předmětem této smlouvy.

**Zhotovitel se zavazuje:**

1. Předat předmět vyplývající z této smlouvy objednateli řádně, úplně a včas v termínu dle této smlouvy.
2. Ručit objednateli za virovou čistotu dodaných produktů.
3. Poskytnout objednateli další expertní a konzultační činnost nad rámec této smlouvy, a to na základě dalších samostatných smluv nebo objednávek.

### Příloha č. 13

# Zadávací dokumentace objednatele int. zn. 03/2018



**KLICPEROVO DIVADLO o.p.s.**

Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové

IČ: 275 04 689, DIČ: CZ27504689

Vyřizuje: xxxxxxxxxxxxxx

Telefon: 495 514 590

e-mail: [ekonom@klicperovodivadlo.cz](mailto:ekonom@klicperovodivadlo.cz)

Naše značka: 03/2018 V Hradci Králové dne 24.5.2018

**Výzva – zadávací dokumentace**

V souladu s ustanovením § 31 ve spojení s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jako „zákon“), v zájmu uzavřít smlouvu o předmětné zakázce, Vás vyzýváme jako možného dodavatele k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu č. 03/2018 s názvem:

**DODÁNÍ a implementace EKONOMICKÉHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU,**

**WEBOVÝCH pORTÁLŮ A FERMANŮ - SOFTWARE**

# Zadavatel:

**Klicperovo divadlo o.p.s.**

obecně prospěšná společnost zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeného u KS Hradec Králové pod sp. zn. O 142

Zástupce: Ing. Eva Mikulková, ředitelka

Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové

IČ: 27504689

DIČ: CZ27504689

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Hradec Králové

č. účtu: 35-7066770237/0100

Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxx, e-mail: [pr@klicperovodivadlo.cz](mailto:pr@klicperovodivadlo.cz)

xxxxxxxxxxxxxx, e-mail: [ekonom@klicperovodivadlo.cz](mailto:ekonom@klicperovodivadlo.cz)

(dále jen „KD“ nebo „zadavatel“)

# Předmět zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je komplexní dodávka a implementace jednotného ekonomického informačního systému – softwaru a webových portálů pro evidenci a schvalování objednávek a smluv a tvorbu a zveřejňování fermanů a jejich vzájemné on-line propojení, postupně dle několika na sebe navazujících etap, a to v oblastech:

**Webový portál A on-line propojený s ekonomickým informačním systémem - softwarem pro tvorbu a zveřejňování fermanů = I. ETAPA**

*Předpokládaná licence pro 50 uživatelů s možností budoucího rozšíření*

požadované funkce:

* tvorba a automatické generování měsíčních, týdenních a denních fermanů, souhrnných i podle jednotlivých scén nebo osob
* plánování osob na zkoušky a představení vč. kontroly duplicitního naplánování
* notifikace při zadávání změn.

**Webový portál B on-line propojený s ekonomickým informačním systémem - softwarem pro evidenci a schvalování smluv a objednávek = II. ETAPA**

*Předpokládaná licence pro 20 uživatelů*

požadované funkce:

* evidence smluv
* komunikace s datovou schránkou vč. archivace přijatých zpráv
* evidence objednávek a propojení s evidencí faktur v účetnictví, schvalování objednávek vč. možnosti nastavení různých scénářů pro jednotlivé druhy objednávek

**Ekonomickým informačním systémem – software = III. ETAPA**

*Předpokládaná licence pro 8 uživatelů*

požadované funkce:

* evidence přijaté a odeslané pošty
* vedení účetnictví
* rozpočetnictví
* účetní kalkulace
* fakturace
* výkaznictví
* platební styk vč. pokladen
* evidence majetku a inventarizace
* skladové hospodářství
* evidence a výkazy DPH
* evidence výroby
* komunikace se systémem **Colosseum** na úrovni hotovostního a bezhotovostního prodeje vstupenek, předplatného a zboží
* komunikace se mzdovým systémem **Avensio.**

Uživatelskou licencí se rozumí počet současně pracujících uživatelů.

**Harmonogram předmětu zakázky**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Popis*** | ***zahájení*** | ***ukončení*** |
| **I. ETAPA = Webový portál A on-line propojený s ekonomickým informačním systémem - softwarem pro tvorbu a zveřejňování fermanů** | | |
| 1. zpracování předimplementační analýzy | do 5 dnů ode dne účinnosti smluv |  |
| 1. nasazení licence a nastavení a customizace dle dílčí předimplementační analýzy | do 30 dnů ode dne účinnosti smluv |  |
| 1. školení základů obsluhy | 1.8.2018 | 17.8.2018 |
| 1. zahájení ostrého provozu | 20.8.2018 |  |
| **II. ETAPA = Webový portál B on-line propojený s ekonomickým informačním systémem - softwarem pro evidenci a schvalování smluv a objednávek** | | |
| 1. zpracování předimplementační analýzy | do 5 dnů ode dne účinnosti smluv |  |
| 1. nasazení licence a nastavení a customizace dle dílčí předimplementační analýzy | do 30 dnů ode dne účinnosti smluv |  |
| 1. školení základů obsluhy | 1.11.2018 | 16.11.2018 |
| 1. zahájení ostrého provozu vč. zajištění asistence – technické podpory | 19.11.2018 |  |
| **III. ETAPA = Ekonomický informační systém – software** | | |
| 1. zpracování předimplementační analýzy | 1.10.2018 |  |
| 1. čtení a předání předimplementační analýzy |  | 31.10.2018 |
| 1. nastavení dle předimplementační analýzy | 1.11.2018 |  |
| 1. customizace |  | 14.12.2018 |
| 1. převody dat | 1.1.2019 |  |
| 1. zahájení ostrého provozu vč. zajištění asistence – technické podpory | 1.1.2019 |  |
| 1. školení základů obsluhy |  | 31.3.2019 |

# Specifické podmínky a požadavky na provádění díla:

„Asistence – technická podpora“ bude probíhat po dobu 3 měsíce od zahájení „ostrého“ produktivního provozu s dohledem uchazeče a její cena bude zahrnuta do ceny jednotlivých etap.

„Školení pro uživatele“ nabízeného řešení (tj. pracovníky zadavatele) tak, aby všichni uživatelé byli schopni řádně užívat instalované, implementované, customizované a integrované nabízené řešení pro účely jeho provozu a údržby včetně poskytnutí asistence při zahájení ostrého provozu. Školení musí být provedeno před zahájením ostrého provozu. Místem školení je sídlo zadavatele.

Dodání licence k výkonu práva užít autorská díla (počítačové programy, databáze aj.) a jiné duševní vlastnictví zhotovitele, které bude dodáno v rámci předimplementace nebo pro účely předimplementace vytvořeno, a to na základě samostatné licenční smlouvy (nebo jako součást smlouvy o dílo).

Uchazeč uvede přehled veškerých licencí, které v rámci plnění poskytuje, včetně odůvodnění zvolené licenční nabídky. V této příloze také popíše licenční politiku, pravidla pro přidělení a případně změny v počtu licencí, nabízený typ a verze licencí a jiných dokumentů k systému (např. dokumentace apod.)

Servis na základě servisní smlouvy po dobu trvání 1 rok po ukončení implementace nabízeného řešení tj. od okamžiku úspěšného provedení závěrečné akceptace řešení (po skončení zkušebního provozu a protokolárního předání díla bez závad). Jedná se především o vývoj nových verzí v souladu s platnou legislativou, helpdesk, oprava chyb v aplikacích, upgrade ostatních dodaných SW komponent nutných k provozu nabízeného předmětu plnění atd. podporu programového vybavení, vývoj a implementaci programového vybavení na zakázku.

Rovněž práce a služby nezbytné pro plnění předmětu zakázky, které nejsou v zadávací dokumentaci výslovně uvedeny, ale uchazeč jakožto odborník o nich vědět měl nebo mohl vědět.

Customizace – programové úpravy v rozsahu sjednaném v předimplementační analýze, jsou-li dle odborného zhodnocení uchazeče pro účely zadavatele zapotřebí a udělení zadavateli oprávnění k výkonu práva užít tyto customizace.

Provedení migrace dat, která mají souvislost s počátečními stavy, případně převáděnými měsíčními obraty ze současného účetního software **Helios Fenix**.

Provádět konzultace nespadající pod technickou podporu nebo údržbu.

V případě potřeby osobní zásah nebo asistence zaměstnance dodavatele na pracoviště zadavatele a případně odstraňování vady produktu vzniklé z důvodů na straně zadavatele.

# Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění se uskuteční **dne 31. 5. 2018**. Sraz zájemců o prohlídku je v 9,00 hod. před Klicperovým divadlem o.p.s., Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Martin Sedláček, tel.: 602 295 676.

Svoji účast na prohlídce místa plnění uchazeč potvrdí zápisem do prezenční listiny.

# Termín plnění a místo plnění:

Termín zahájení provádění díla: ***nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne účinnosti smluv****.*

Termín dokončení a předání díla: *nejpozději do* ***31.3.2019****.*

Jednotlivé fáze budou realizovány dle harmonogramu předmětu zakázky zadavatele, jehož specifikace je uvedena v této výzvě v části 2. Předmět zakázky.

Místem plnění je Klicperovo divadlo o.p.s., Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové.

# Kvalifikační předpoklady uchazeče:

Uchazeč, který podá nabídku do výběrového řízení na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu, je povinen splnit způsobilost v následujícím rozsahu:

* základní způsobilost v rozsahu vyplývajícím ze vzorového čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti uvedeného v příloze č. 2 této výzvy – k prokázání této základní způsobilosti je možné použít tohoto vzorového čestného prohlášení,
* příslušnou profesní způsobilost uchazeč prokáže předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud příslušný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a dále dokladu prokazujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud příslušný právní předpis takové oprávnění vyžaduje (tj. **výpis ze Živnostenského rejstříku** ČR, popř. v minulosti vydané živnostenské listy) s tím, že do nabídky stačí předložit prosté kopie dokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
* splnění technický kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením alespoň 1 dokončené zakázky se stejným charakterem a rozsahem plnění jako je předmět této veřejné zakázky včetně uvedení předmětu, ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele a kontaktu na něj, a to za posledních 5 let před zveřejněním této výzvy. *Součástí referencí požadujeme i reference na dodávku fermanů.*

Vítězný uchazeč může být před uzavřením smlouvy vyzván zadavatelem k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií veškerých dokladů prokazujících splnění základní nebo profesní způsobilosti.

V případě, že bude uchazeč zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění základní nebo profesní způsobilosti a uchazeč tyto nepředloží, neposkytne tak zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, kdy v takovém případě může být vyzván k uzavření smlouvy uchazeč, který se umístil jako další v pořadí.

Požadovanou kvalifikaci (způsobilost) lze prokázat také platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (§ 234 a násl. zákona), popř. platným výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 a násl. zákona) s tím, že zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Výše uvedené neplatí v případě, že pokud právní předpisy v zemi sídla uchazeče obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

# Prezentace navrhovaného řešení

Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení nabídek uchazečů vyzvat uchazeče k prezentaci nabízeného řešení z hlediska vlastností nabízeného řešení a způsobu plnění minimálních požadavků zadavatele. Zadavatel bude po uchazečích požadovat prezentaci nabízeného řešení, které prokáže dodržení požadavků na funkcionalitu řešení.

Termín takové prezentace určí hodnotící komise. V případě, že hodnotící komise rozhodne o prezentaci, určí termín a vyzve uchazeče k účasti nejpozději 7 kalendářních dnů před stanoveným termínem prezentace, a to na e-mailovou adresu uchazeče, která bude uvedena v nabídce uchazeče. V případě, že hodnotící komise rozhodne o předvedení, rozhodne o vyloučení uchazeče z dalšího řízení, pokud nesplní níže uvedené požadavky na prezentaci plnění funkcionalit nabízeného řešení.

Odmítnutí prezentace nabízeného řešení uchazečem bude zadavatelem posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a takovýto uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.

Prezentace nabízeného řešení bude organizována následujícím způsobem:

* Prezentovat bude moci pouze uchazeč, který prokáže splnění kvalifikace a jehož nabídka bude úplná.
* Doba prezentace je u každého uchazeče omezena na max. 60 min. Do této doby se nepočítá čas potřebný na přípravu technických prostředků k prezentaci.
* Z prezentace bude vyhotoven protokol o konání prezentace, který bude na závěr jednání podepsán ze strany zástupce uchazeče a hodnotící komisí.

# Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, tj. nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče související s realizací veřejné zakázky a se splněním všech dalších povinností uchazeče (např. vedlejší náklady, cestovní náklady do místa plnění apod.) včetně dopravy do místa plnění dle požadavků na realizace předmětu plnění dle této zadávací dokumentace a dle platných předpisů.

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky v členění:

* celková smluvní cena díla v Kč bez DPH;
* vyčíslená příslušná DPH;
* celková smluvní cena díla v Kč vč. DPH.

Nabídková cena díla bude zpracována a předložena rovněž ve formě ocenění položkového rozpočtu.

Uchazeč odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění zahrnout do ceny.

Veškeré položky položkového rozpočtu budou uvedeny včetně specifikace a ocenění. Všechny položky rozpočtu tak musí být oceněny, tzn., že zadavatel nebude akceptovat položky oceněné 0 Kč, stejně tak nebude za řádné ocenění považováno, pokud uchazeč v rámci ocenění položkových rozpočtů uvede např. „zdarma“, „v ceně“ či jiné obdobné formulace.

Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky bude uvedena na krycím listu nabídky a zároveň v návrhu smlouvy, a to v členění bez DPH, s vyčíslenou DPH a včetně DPH a současně v členění na jednotlivé etapy. V případě rozporů mezi údaji na krycím listu nabídky a v návrhu smluv, bude rozhodný údaj v návrhu smlouvy.

Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena) a v krycím listu nabídky a návrhu smluv o plnění předmětu zakázky.

# Obchodní, platební a další smluvní podmínky:

Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě:

* smlouvy o dílo,
* servisní smlouvy a
* licenční smlouvy nebo přílohy Smlouvy o dílo s licenčním ujednáním

(dále jen „smlouvy“)

uzavřené mezi zadavatelem a vybraným uchazečem jako dodavatelem. Návrhy smluv musí být v souladu se zadávací dokumentací a platnou legislativou ČR a musí obsahovat níže uvedené platební a obchodní podmínky.

Uchazeč předloží do nabídky jeden stejnopis návrhu smluv na plnění veřejné zakázky podepsané oprávněným zástupcem (zástupci) uchazeče. V případě, že by uchazeč považoval za vhodné smluvně rozdělit plnění veřejné zakázky jiným způsobem, může tak učinit.

Smlouva o dílo bude uzavřena na dobu určitou.

Lhůty plnění:

Termín zahájení plnění veřejné zakázky ***nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne účinnosti smluv****.*

Předpokládaný průběh veřejné zakázky: ***dle harmonogramu*** předmětu zakázky zadavatele, jehož specifikace je uvedena v této výzvě v části 2. Předmět zakázky.

Záruční doba díla bude sjednána na 24 měsíců a bude se vztahovat rovněž na veškerý software, včetně práva zadavatele na poskytování nových verzí software. Záruční doba začíná běžet ode dne protokolárního ukončení zkušebního provozu a předání předmětu plnění do rutinního provozu. Dodavatel zodpovídá za vady dodávky po celou záruční dobu.

Zadavatel nebude poskytovat uchazeči žádné zálohové platby.

Cena za dílo je splatná vždy po jednotlivých etapách předmětu zakázky zpětně po řádném dokončení díla tj. bez vad a nedodělků na základě faktury, přičemž za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den podpisu předávacího protokolu. Součástí faktury bude podepsaný protokol o předání díla a dodací list s podrobným rozpisem jednotlivých fakturovaných etap.

Doba splatnosti faktury 21 kalendářních dnů po jejich doručení zadavateli.

Zhotovitel je povinen vystavit daňový doklad do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění a doručit jej prokazatelně objednateli do 5 kalendářních dnů od vystavení. Zhotovitel odpovídá za škodu, která vznikne objednateli z důvodu nedodržení předání vystaveného daňového dokladu v uvedených termínech, zejména za škodu spočívající v uhrazení sankcí za pozdní odvod DPH objednatelem z důvodu pozdního dodání daňového dokladu zhotovitelem.

Zadavatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, pokud nebude obsahovat zákonem stanovené náležitosti. Dodavatel je povinen vystavit fakturu novou s lhůtou splatnosti v délce 21 kalendářních dnů ode dne doručení zadavateli.

Nesmí být uvedena sankce v podobě smluvního úroku z prodlení nebo smluvní pokuty v případě nezaplacení faktury větší než 0,1 % z fakturované částky (vč. DPH).

Musí být uvedena sankce za nesplnění termínu realizace dle jednotlivých etap veřejné zakázky ve výši 5.000,-- Kč za každý i započatý den prodlení s tím, že musí být zároveň uvedeno, že smluvní pokutou není dotčen nárok na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, ke které se vztahuje smluvní pokuta.

Smlouvy bude možné vypovědět, přičemž výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počne běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Do návrhu smluv musí být doslovně převzato toto ustanovení (s tím, že „zhotovitel“ je možné nahradit jiným označením smluvní strany):

*„Jestliže ze zadávací dokumentace k dotčené veřejné zakázce z nabídky zhotovitele nebo z jiných podkladů pro provedení plnění veřejné zakázky vyplývají zhotoviteli povinnosti vztahující se k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky nebo jeho části, avšak tyto povinnosti nejsou výslovně v této smlouvě uvedeny, smluvní strany se pro tento případ dohodly, že i tyto povinnosti z hotovitele jsou součástí obsahu závazkového vztahu založeného touto smlouvou a sjednané celkové smluvní ceny a zhotovitel je povinen je v plném rozsahu dodržet.“*

Součástí smlouvy bude ujednání o tom, že si je dodavatel vědom toho, že je ve smyslu § 2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Návrh smlouvy musí být rovněž zpracován v souladu s Nařízením evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679. Pokud zpracování osobních údajů vyplývá ze smlouvy, musí tato obsahovat konkrétní ustanovení včetně kvalifikovaného souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Smlouvy budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby dle platné legislativy, ve všech částech k podpisu určených. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvy, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek výběrového řízení.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouvy musí být podepsány oprávněnou osobou všech dodavatelů, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

V případě řádného nedodržení výše uvedených podmínek bude nabídka uchazeče vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti ve výběrovém řízení (zejména například v případě neuvedení požadované záruky za jakost nebo nepodepsání návrhů smluv oprávněným zástupcem uchazeče).

# Požadavky na obsah nabídky:

Nabídka bude obsahovat (zadavatel doporučuje, aby nabídka byla strukturovaná následujícím způsobem):

* krycí list nabídky (příloha č. 1);
* doklady prokazující splnění profesní způsobilosti;
* doklady prokazující splnění základní způsobilosti např. čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2) podepsané oprávněným zástupcem uchazeče;
* doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů;
* podrobný popis nabízeného řešení dle požadavků zadavatele:
* dodavatel uvede HW požadavky na serverovou a klientskou část SW;
* u licencí bude uvedeno, zda se jedná o stávající licenci v majetku zadavatele nebo novou licenci dodávanou v rámci veřejné zakázky, uchazeč uvede přehled veškerých licencí tak, jak je požadováno ve specifických podmínkách zadávací dokumentace;
* návrh detailního časového harmonogramu realizace díla;
* návrh metodiky řízení projektu;
* položkový rozpočet sestavený dle jednotlivých etap;
* ceník, kterým se bude po dobu trvání zakázky řídit cena služby neuvedené v položkovém rozpočtu;
* doplněné návrhy smluv tj. Smlouva o dílo, Servisní smlouva případně Licenční smlouva nebo přílohy Smlouvy o dílo s licenčním ujednáním **podepsané oprávněným zástupcem uchazeče**, popř. zástupci uchazeče, **jehož nedílnou přílohou bude cenová nabídka podepsaná oprávněným zástupcem uchazeče**;
* případné další přílohy nebo doplnění nabídky, pokud je uchazeč může uvést nebo které považuje za významné v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky a nejsou obsaženy v předchozích bodech.

V případě, že nabídka nebude obsahovat výše uvedené požadované doklady (dokumenty) nebo údaje, tak uchazeč může být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a bude svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude vypracována v českém jazyce.

# Přístup k zadávací dokumentaci:

Tato výzva, která je zároveň i zadávací dokumentací, je včetně všech příloh ke stažení na webové adrese zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b724e8fa-ed40-415b-8de2-0919cca421fc>.

# Lhůta pro podání nabídky: do 6. 6. 2018 do 12,00 hodin

Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.

# Způsob podávání nabídek:

Nabídky se podávají písemně, v listinné podobě, osobně na sekretariát divadla nebo doporučeně poštou, v uzavřených obálkách označených „DODÁNÍ a implementace EKONOMICKÉHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU, WEBOVÝCH pORTÁLŮ A FERMANŮ - SOFTWARE“ a jménem uchazeče. Obálky musí být na uzavření opatřeny razítkem nebo podpisem uchazeče.

Nabídky musí být do skončení lhůty pro podání nabídek doručeny zadavateli – poštou doporučeně na adresu KLICPEROVO DIVADLO o.p.s., Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové, nebo osobně na sekretariát divadla v pracovních dnech od 8,00 do 16,00 hodin.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je v případě doručení osobně rozhodující otisk podacího razítka podatelny zadavatele a v případě doručení poštou je za rozhodující považován okamžik převzetí zásilky adresátem.

# Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč vč. DPH při splnění všech požadavků stanovených zadavatelem s tím, že jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

V případě, že podá nabídku jen jeden dodavatel (uchazeč), může mu být zadána veřejná zakázka, je-li nabídková cena obsažená v jeho nabídce přiměřená a bude-li jeho nabídka splňovat podmínky dle této výzvy - zadávací dokumentace.

# Další podmínky a informace:

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně zrušit podmínky této výzvy bez udání důvodu, a to až do uzavření smlouvy. Změna bude oznámena stejným způsobem jako tato výzva.

Nabídky podané po termínu a nabídky neúplné, stejně jako nabídky uchazečů, kteří nesplnili všechny požadavky stanovené zadavatelem, nebudou hodnoceny a budou vyřazeny a uchazeči ze zadávacího řízení vyloučeni. O vyloučení budou uchazeči písemně informováni.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným zájemcem a nevracet podané nabídky.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení, a to i bez uvedení důvodu.

Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od předmětné smlouvy v případě, že uchazeč uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

Zadavatel nepřipouští variantní zpracování nabídek.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

Podáním nabídky uchazeč přijímá všechny podmínky této výzvy vč. jejích příloh.

# Seznam příloh:

***Příloha č. 1*** *krycí list nabídky*

***Příloha č. 2*** *čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti*

**Děkujeme za podání nabídky a účast ve výběrovém řízení.**

S pozdravem

Ing. Eva Mikulková ředitelka

KLICPEROVO DIVADLO o.p.s.